Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych
02-001 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 81
NIP: 727 255 89 55, REGON: 473045358

# REGULAMIN

# ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW

# WYŻSZEJ SZKOŁY NAUK PEDAGOGICZNYCH W WARSZAWIE

§ 1.

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala się kryteria i tryb ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Nauk Pedagogicznych w Warszawie, zwany dalej *„regulaminem"*, określa tryb postępowania w sprawach przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Nauk Pedagogicznych w Warszawie, zwanej dalej *„WSNP"*, sposób ustalania i dokumentowania dochodu uprawniającego do ubiegania się o te świadczenia oraz wzory wniosków o przyznanie: stypendium rektora, stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi w rozumieniu art. 86 ust. 1 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668), zwanej dalej „Ustawą".
2. Ilekroć w Regulaminie pojawia się termin *„postępowanie administracyjne"*, należy przez to rozumieć postępowanie prowadzone zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.), zwanej dalej *„Kodeksem postępowania administracyjnego"*.

§ 2.

1. Świadczenia dla studentów Wyższej Szkoły Nauk Pedagogicznych w Warszawie przyznaje się i wypłaca ze środków finansowych z budżetu państwa przekazywanych w tym celu *WSNP* przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.

§ 3.

1. Przekazane przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego dotacje na pomoc materialną dla studentów tworzą uczelniany fundusz stypendialny, zwany dalej *„funduszem"*.
2. *Fundusz* przeznacza się na wypłaty świadczeń, o których mowa w § 4.
3. Przy ustalaniu wielkości *funduszu* przeznaczonego na wypłaty świadczeń w rozpoczynającym się roku akademickim przyjmuje się założenie, że przypadająca na jednego kształconego studenta kwota dotacji na pomoc materialną dla studentów w następnym roku kalendarzowym nie będzie mniejsza niż w roku kalendarzowym, w którym rok akademicki się rozpoczyna.
4. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki *funduszu stypendialnego* pozostają w funduszu na rok następny do wykorzystania na cele określone w ust. 2.

§ 4.

1. Studentowi *WSNP* mogą być przyznawane następujące świadczenia:
   1) stypendium rektora,
   2) stypendium socjalne,
   3) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
   4) zapomogi,
2. Student ma prawo ubiegać się za pośrednictwem Uczelni o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, których zasady przyznawania regulują odrębne przepisy wydane przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

3. Student po spełnieniu określonych zasad i kryteriów fundatora stypendium, może ubiegać się również o:

   1) stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa:

      a) rodzaj stypendium,

      b) sposób oraz kryteria przyznawania stypendium,

      c) wysokość stypendium,

      d) warunki zwrotu lub odstąpienie od żądania zwrotu stypendium.

   2) stypendium za wyniki w nauce lub sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną. Na wniosek osoby przyznającej stypendium, minister zatwierdza zasady jego przyznawania.

4. Świadczenia, o których mowa w § 4 ust. 1 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat;
5. Nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:

   a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,

   b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.

§ 5.

1. Dane osobowe studentów ubiegających się o świadczenia, o których mowa w § 4 chronione są zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Przechowywane rozpoznane wnioski oraz załączniki do tych wniosków udostępnia się do wglądu uprawnionym osobom w razie przeprowadzania przez nie kontroli zasadności wydanych decyzji w sprawach o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

§ 6.

1. Corocznie w okresie od 1 do 10 października, w sposób określony w § 3 ust. 3, ustala się wielkość *funduszu* przeznaczonego na rozpoczynający się rok akademicki.
2. W toku postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń pomocy materialnej dla studentów w pierwszej kolejności rozpoznaje się wnioski o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych.
3. Po zakończeniu procedury przyznawania stypendiów, o których mowa w ust. 3, stosownie do wielkości nierozdysponowanych środków finansowych, z zastrzeżeniem ust. 5, ustala się obowiązujące w danym roku akademickim szczegółowe warunki przyznawania stypendiów rektora, w szczególności ustala się, jaka minimalna średnia ocen uzyskanych w poprzednim roku studiów uprawnia do otrzymania stypendium za wyniki w nauce oraz w jakiej wysokości stypendium za wyniki w nauce może być przyznane w razie uzyskania w poprzednim roku studiów określonej średniej ocen i następnie przyznaje się te stypendia.
4. Środki przeznaczone na stypendia rektora mogą stanowić nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora, socjalne i zapomogi.
5. Student może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, 2, 3 w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy, a gdy kształcenie trwa semestr – przez okres do 5 miesięcy.
6. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1, wypłacane są co miesiąc, za wyjątkiem zapomogi, która wypłacana jest jednorazowo.
7. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2 nie może być większa niż 38% wynagrodzenia profesora.
8. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 4, do 2 razy w roku akademickim.
9. Jeżeli semestrem rozpoczęcia studiów w *WSNP,* zarówno od semestru pierwszego, jak i w następstwie przeniesienia z innej uczelni od semestru wyższego, jest semestr wiosenny, w semestrze rozpoczęcia studiów w *WSNP* stypendium rektora, socjalne, stypendium dla

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

osób niepełnosprawnych, zostaje przyznane na semestr. Postanowienie wyrażone w zdaniu poprzedzającym stosuje się ponadto w razie wznowienia studiów w semestrze wiosennym, w razie ubiegania się o stypendium dla osób niepełnosprawnych studenta, który orzeczenie o niepełnosprawności uzyskał po upływie określonego w § 19 ust. 1 terminu złożenia wniosku, oraz w razie zajścia innych okoliczności uzasadniających przyznanie na semestr świadczenia pomocy materialnej. Przyznane na semestr w semestrze wiosennym stypendium rektora, stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, student może otrzymywać przez okres do 5 miesięcy.

§ 7.

1. Przyznanie stypendium stypendium rektora, socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi następuje na wniosek studenta. Wzory wniosków znajdują się w załącznikach regulaminu.
2. Jeżeli w roku kalendarzowym następującym po roku kalendarzowym, w którym rozpoczął się rok akademicki, dotacja na pomoc materialną dla studentów jest mniejsza niż dotacja, na podstawie której w sposób określony w § 3 ust. 3 ustalona została wielkość *funduszu* na wypłaty świadczeń pomocy materialnej w danym roku akademickim, organy, które przyznały świadczenia pomocy materialnej, podejmują decyzje o zmianie ich wysokości.
3. Jeżeli w roku kalendarzowym następującym po roku kalendarzowym, w którym rozpoczął się rok akademicki, *WSNP* nie otrzymuje dotacji na pomoc materialną dla studentów, z chwilą wydatkowania wszystkich środków finansowych *funduszu* zaprzestaje się wypłacania przyznanych świadczeń pomocy materialnej.

§ 8.

1. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego uprawnienie do rozpatrywania wniosków o świadczenia, o których mowa w § 4 ust.1 *rektor* przekazuje odpowiednio *uczelnianej komisji stypendialnej* oraz *uczelnianej odwoławczej komisji stypendialnej*.

2. Członków *uczelnianej komisji stypendialnej,* w tym przewodniczącego i wiceprzewodniczącego, powołuje i odwołuje *rektor* spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego i pracowników *WSNP*, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
3. Członków *uczelnianej odwoławczej komisji stypendialnej*, w tym przewodniczącego i wiceprzewodniczącego, powołuje i odwołuje *rektor* spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego i pracowników *WSNP,* przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
4. Nie można być jednocześnie członkiem *uczelnianej komisji stypendialnej i uczelnianej odwoławczej komisji stypendialnej*.
5. W sprawach o przyznanie świadczenia pomocy materialnej *uczelniana komisja stypendialna* i odpowiednio *uczelniana odwoławcza komisja stypendialna* podejmują decyzje rozstrzygające w trybie głosowania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków komisji, z tym że w razie równości głosów, licząc w tym głos przewodniczącego lub zastępującego go podczas posiedzenia komisji wiceprzewodniczącego, głos przewodniczącego lub odpowiednio wiceprzewodniczącego jest głosem przesądzającym o sposobie rozstrzygnięcia.
6. Przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej. Decyzje wydane przez *uczelnianą komisję stypendialną* oraz *uczelnianą odwoławczą komisję stypendialną* podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
7. Nadzór nad działalnością *uczelnianej komisji stypendialnej* oraz *uczelnianej odwoławczej komisji stypendialnej* sprawuje *rektor*. W ramach sprawowanego nadzoru *rektor* może uchylić decyzję *uczelnianej komisji stypendialnej* lub *uczelnianej odwoławczej komisji stypendialnej* niezgodną z przepisami powszechnie obowiązującymi lub postanowieniami regulaminu. Od decyzji administracyjnych wydawanych przez rektora służy wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
8. Jeżeli z wnioskiem o przyznanie stypendium rektora, stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych lub zapomogi występuje student, który jest członkiem

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

*uczelnianej komisji stypendialnej* lub *uczelnianej odwoławczej komisji stypendialnej*, jego wniosek rozpatruje komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna z wyłączeniem jego osoby.

§ 9.

1. Stypendium socjalne, może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Corocznie w okresie od 15 września do 15 października *rektor* w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017. Poz. 1952, z późn. zm.), z tym że ustalona przez *rektora* w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego maksymalna wysokość dochodu, której przekroczenie powoduje utratę prawa do ubiegania się o stypendia wymienione w zdaniu poprzedzającym, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem przepisów art. 87 *ustawy.*
4. Zgodnie z art. 88 ust. 1 pkt 1 *ustawy* przy ustalaniu dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:
   1) studenta,
   2) małżonka studenta,
   3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

4) będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

5. Zgodnie z art. 88 ust. 1 pkt 2 *ustawy* do dochodu nie wlicza się:

   1) świadczeń, o których mowa w § 4 ust. 1-3,

   2) świadczeń otrzymywanych na podstawie funduszy strukturalnych Unii Europejskiej; niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, studentów w ramach umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,

   3) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1509, 1540, 1552 i 1629)

6. Liczbę członków rodziny ustala się na podstawie oświadczenia studenta zawartego we wniosku.

7. Zgodnie z art. 88 ust 1 pkt 3 ustawy student składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

   1) ukończył 26 rok życia;
   2) pozostaje w związku małżeńskim;
   3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 9 ust. 4 pkt 4;
   4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

8. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
9. Do pobierania *stypendium rektora* uprawniony jest student studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych, który:
   a) uzyskał wyróżniające wyniki w nauce;
   b) wykazuje dużą aktywność naukową;
   c) wykazuje aktywność artystyczną;
   d) wykazuje aktywność sportową i osiągnął wysokie wyniki we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym;
10. *Stypendium rektora* może otrzymać do 10% studentów danego roku kierunku studiów, spełniających przynajmniej jeden z warunków określonych w par. 9 ust. 9.
11. O przyznanie *stypendium rektora* student studiów I stopnia może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu I roku studiów, pod warunkiem zaliczenia tego roku w terminie określonym planem studiów i uzyskania wpisu na kolejny semestr lub rok studiów. O przyznanie stypendium rektora może ubiegać się również student I roku studiów II stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów I stopnia, który na ostatnim roku studiów I stopnia spełnił wszystkie kryteria ubiegania się o stypendium rektora.
12. Studentowi studiującemu jednocześnie na więcej niż jednym kierunku studiów, *stypendium rektora* przysługuje tylko na jednym kierunku, według własnego wyboru. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, *stypendium* nie przysługuje, chyba że kontynuuje on studiach po ukończeniu studiów I stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat, z zastrzeżeniem ust. 10.

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

13. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu stypendium na więcej niż jednym kierunku. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5.
14. Nie można przyznać stypendium rektora za wyniki w nauce studentowi jeżeli:
    1) średnia ocen za rok studiów, za który ma być przyznane stypendium, jest niższa niż 4,0, przy czym przy obliczaniu średniej ocen dzieli się sumę wszystkich otrzymanych ocen, pozytywnych i negatywnych, przez ich liczbę,
    2) nie jest zaliczony semestr wiosenny roku akademickiego bezpośrednio poprzedzającego rok akademicki, w którym przyznawane jest stypendium, a jeżeli podstawowym okresem zaliczeniowym dla studenta jest rok studiów, nie jest spełniony wymóg uzyskania wszystkich zaliczeń i złożenia wszystkich egzaminów wyznaczonych w planie studiów dla tego semestru,
15. Jeżeli w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym rok akademicki, w którym przyznawane jest stypendium za wyniki w nauce, student przebywał na urlopie dziekańskim, stypendium za wyniki w nauce może być przyznane za rok studiów zaliczony w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym rok akademicki, w którym student przebywał na urlopie dziekańskim.
16. Przyznanie stypendium rektora nie może nastąpić wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, za wyjątkiem pierwszego roku studiów II stopnia, z zastrzeżeniem ust. 18
17. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
    1) Laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
    2) Medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

§ 10.

1. Nie przyznaje się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 4 ust. 1, na okres, na który studentowi udzielony został urlop dziekański, z wyjątkiem urlopu

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

krótkoterminowego, krótszego niż semestr, a jeżeli urlop udzielony został po przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, z chwilą rozpoczęcia urlopu zaprzestaje się wypłacania przyznanego świadczenia, z wyjątkiem stypendiów rektora, których wypłacanie wstrzymuje się do zakończenia przebywania na urlopie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1. Jeżeli student przebywał na urlopie dziekańskim w semestrze jesiennym i zakończenie przebywania na urlopie nastąpiło nie później niż w ostatnim dniu tego semestru, w następującym po nim semestrze wiosennym stosuje się § 6 ust. 5.

§ 11.

1. Wypłaty stypendiów realizowane są w postaci przelewów dokonywanych na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy studenta lub wskazanej przez niego osoby. W szczególnych sytuacjach wypłata może nastąpić na wniosek studenta za zgodą rektora z kasy uczelni. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o nr rachunku bankowego, zgodnie ze wzorem oświadczenia, które stanowi załącznik nr 6.
2. Jeżeli *stypendium* zostało przyznane w miesiącu późniejszym niż październik, studentowi przysługuje wypłata świadczenia za miesiące przypadające przed wydaniem decyzji z zastrzeżeniem par. 6 ust. 5.

§ 12.

1. Skreślenie z listy studentów powoduje zaprzestanie wypłacania przyznanych świadczeń pomocy materialnej.
2. Kwoty świadczeń pomocy materialnej, które zostały zwrócone lub niewypłacone, powiększają *fundusz*.

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

§ 13.

1. Postępowanie w sprawie o przyznanie stypendium socjalnego, wszczyna się na podstawie wniosku, którego wzór określa załącznik nr 2 do regulaminu.
2. Z wnioskiem o przyznanie stypendium socjalnego może wystąpić student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, w którego rodzinie dochód na osobę nie przekracza ustalonej na dany rok akademicki przez *rektora* w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającej do ubiegania się o stypendium socjalne, o której mowa w § 9 ust. 3.

§ 14.

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych, której art. 3 stanowi, że ilekroć jest mowa o dochodzie - oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

   a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,

   b) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,

   c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:

   – renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

– renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

– świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,

– dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,

– świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,

– emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,

– renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,

– zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,

– środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

– należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),

– należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,

– należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

– dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej,

– alimenty na rzecz dzieci,

– stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,

– kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

– należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,

– dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966 i Nr 213, poz. 2081),

– dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,

– ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe", – ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,

– świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,

– dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,

– dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,

– renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,

– zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.

§ 15.

1. Wypełniając formularz wniosku o przyznanie stypendium socjalnego student składa oświadczenie o liczbie członków rodziny utrzymujących się ze swoich połączonych dochodów, o uzyskanych w poprzednim roku kalendarzowym łącznych dochodach wszystkich osób pozostających na utrzymaniu, o uzyskanym w poprzednim roku

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

kalendarzowym przeciętnym miesięcznym dochodzie rodziny oraz o miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta w poprzednim roku kalendarzowym.

2. Informację o uzyskanych w poprzednim roku kalendarzowym łącznych dochodach wszystkich osób pozostających na utrzymaniu student uzupełnia oświadczeniem, że przy ustalaniu wysokości tych dochodów nie został pominięty żaden rodzaj dochodu wymieniony w § 14.
3. Do wniosku należy załączyć wydane przez właściwy urząd skarbowy zaświadczenia o dochodach uzyskanych w poprzednim roku kalendarzowym przez każdą pełnoletnią osobę pozostającą na utrzymaniu, w tym studenta. Jeżeli osoba pozostająca na utrzymaniu rozlicza się z podatku na podstawie ustawy z dnia 20 listopada 1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz. U. Nr 144, poz. 930, z późn. zm.), do wniosku załącza się oświadczenia tej osoby o uzyskanym dochodzie i o wysokości należnej składki na ubezpieczenie zdrowotne, z tym że zgodnie z art. 5 ust. 10 ustawy o świadczeniach rodzinnych deklarowany w oświadczeniu dochód nie może być niższy od kwoty równej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne. Wraz z oświadczeniami, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w przypadku osoby rozliczającej się w formie ryczałtu ewidencjonowanego do wniosku załącza się wydane przez urząd skarbowy zaświadczenie o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i poświadczoną przez urząd skarbowy kopię PIT 28, a w przypadku osoby rozliczającej się w formie karty podatkowej do wniosku załącza się wszystkie dotyczące poprzedniego roku kalendarzowego decyzje urzędu skarbowego o wysokości podatku oraz poświadczoną przez urząd skarbowy kopię PIT 16A.
4. Ubiegający się o stypendium socjalne który lub którego rodzina prowadzi działalność rolniczą, powinien załączyć do wniosku dokument urzędowy stwierdzający liczbę hektarów przeliczeniowych użytkowanych w poprzednim roku kalendarzowym. Zgodnie z art. 179 ust. 7 *ustawy* dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. 1993 r., Nr 94, poz. 431, z późn. zm.). Dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego studenta lub jego rodziny oblicza organ rozpatrujący wniosek o stypendium, uwzględniając liczbę użytkowanych hektarów przeliczeniowych oraz przeciętny dochód z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego ogłaszany w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego oraz dochody pozarolnicze sumuje się, w związku z czym postanowienia ust. 3 stosuje się również przy ubieganiu się o stypendium socjalne przez studenta, który lub którego rodzina prowadzi działalność rolniczą.

5. Jeżeli student jest samodzielny finansowo w rozumieniu § 9 ust. 7, przy ustalaniu miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta nie uwzględnia się dochodów osób, o których mowa w § 9 ust. 4 pkt 3.
6. Jeżeli uzyskany w poprzednim roku kalendarzowym dochód na osobę w rodzinie studenta, przekraczający wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne w roku kalendarzowym, w którym przyznawane jest stypendium, drastycznie się obniżył, student może ubiegać się o stypendium socjalne pod warunkiem załączenia do wniosku dokumentów urzędowych potwierdzających taki stan faktyczny. Gdy rażące obniżenie dochodu nastąpiło po upływie określonego w § 20 ust. 1 terminu złożenia wniosku, stosuje się § 6 ust. 5.
7. Ubiegający się o stypendium socjalne student składa oświadczenie, że wszyscy członkowie jego rodziny, o których informacje zamieszczone zostały we wniosku lub w załącznikach do niego, zostali powiadomieni o celu i zakresie zbierania przez studenta informacji o nich i wyrazili zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych w zakresie niezbędnym do wydania decyzji w sprawie przyznania stypendium.
8. Komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.

9. Komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium w przypadku, o którym mowa w ust.4, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 16.

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy a dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511, 1000 i 1076).
2. Postępowanie w sprawie o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych wszczyna się na podstawie wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych, którego wzór określa załącznik nr 3 do regulaminu. Do wniosku załącza się orzeczenie właściwego organu administracji publicznej o niepełnosprawności oraz oświadczenia, którego wzór stanowią załączniki nr 5 i 6.
3. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
   1) Niepełnosprawność w lekkim stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
   2) Częściową niezdolność do pracy oraz celowość przekwalifikowania orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, jeżeli nie jest to traktowane jako umiarkowany stopień niepełnosprawności,
   3) Stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, jeżeli nie jest to traktowane jako znaczny stopień niepełnosprawności,

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

4) Posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów

4. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
   1) Niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
   2) Całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
   3) Częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych w okresie od 1 stycznia do 16 sierpnia 1998 roku,
   4) Posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
5. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
   1) Niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
   2) Całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
   3) Stałą lub długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego oraz zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998 r. i nie utraciło mocy po tym dniu,
   4) Posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.

§ 17.

1. Postępowanie w sprawie o przyznanie zapomogi wszczyna się na podstawie wniosku studenta.
2. Do ubiegania się o przyznanie zapomogi uprawniony jest student, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Student powinien we wniosku zamieścić informację o okolicznościach, których zajście spowodowało jego trudną sytuację materialną oraz ponadto załączyć do wniosku dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku.

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

3. Za przyczynę losową uzasadniającą przyznanie zapomogi uznaje się zdarzenie, niekoniecznie nieprzewidywalne, powodujące natychmiastowe lub niemal natychmiastowe pogorszenie sytuacji materialnej studenta. Za uzasadniające przyznanie zapomogi przyczyny losowe uznaje się w szczególności:

   1) poważny uszczerbek majątkowy w rodzinie studenta wywołany siłą wyższą lub przestępstwem,

   2) ciężką chorobę studenta lub członka jego rodziny, powodującą konieczność ponoszenia nadmiernie zwiększonych wydatków,

   3) zgon członka lub członków rodziny, zwłaszcza jednego lub obojga rodziców,

   4) nagłą utratę lub nagłe dotkliwe zmniejszenie stałych źródeł dochodu w rodzinie studenta.

4. Jeżeli student nie ubiegał się o stypendium socjalne i w związku z tym nie jest znana jego sytuacja materialna, przy rozpoznawaniu wniosku o zapomogę można stosować odpowiednio postanowienia dotyczące ustalania sytuacji materialnej studenta ubiegającego się o stypendium socjalne.
5. Wniosek o przyznanie zapomogi student składa w pomieszczeniu *uczelnianej komisji stypendialnej* lub we właściwym dziekanacie lub za pośrednictwem poczty w terminie 30 dni od dnia zajścia zdarzenia uznanego przez studenta za przyczynę losową uzasadniającą przyznanie zapomogi. Okres, o którym mowa w ust. 6, przerywa bieg terminu złożenia wniosku, z tym że po przerwaniu termin biegnie nie od początku, lecz od dnia, w którym bieg terminu został przerwany.
6. Jeżeli wniosek o przyznanie zapomogi został złożony w okresie letniej przerwy wakacyjnej w zajęciach dydaktycznych lub później niż 14 dni przed jej rozpoczęciem, postępowanie w sprawie o przyznanie zapomogi wszczyna się po zakończeniu letniej przerwy wakacyjnej w zajęciach dydaktycznych.

§ 18.

1. Postępowanie w sprawie o przyznanie *stypendium rektora* wszczyna się na podstawie wniosku studenta, którego wzór określa załącznik nr 1 do regulaminu.

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

2. Student składa podanie o przyznanie *stypendium rektora,* w którym powołuje się na zdobyte przez niego osiągnięcia.
3. Wnioskodawca załącza do wniosku odpowiedni dokument potwierdzający osiągnięcia uprawniające do ubiegania się przez niego o *stypendium rektora* i tak jest to odpowiednio:

   - zaświadczenie wystawione przez odpowiedni dziekanat potwierdzające osiągniętą w danym roku akademickim średnią ocen;

   - potwierdzenie udziału w konferencji naukowej, program konferencji umożliwiający jednoznaczną identyfikację miejsca, terminu konferencji oraz możliwość przypisania jej do odpowiedniej kategorii;

   - potwierdzenie udziału w konkursie, w którym uczestniczył, umożliwiające jednoznaczną identyfikację miejsca, terminu, szczebla konkursu oraz możliwość przypisania go do odpowiedniej kategorii, regulamin konkursu;

   - oświadczenie o udziale we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, które miało miejsce w roku poprzedzającym złożenie wniosku, z wymienioną informacją o terminach i miejscowościach, jak również to, jakie student osiągnął wyniki w wyszczególnionych dyscyplinach;

   - nagrody i wyróżnienia zdobyte w konferencjach czy konkursach student dokumentuje poprzez złożenie certyfikatu, dyplomu czy też innego dokumentu umożliwiającego jednoznaczną identyfikację miejsca, terminu, szczebla konkursu oraz możliwość przypisania go do odpowiedniej kategorii.
4. Do wniosku student załącza oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 5 o niepobieraniu stypendium na innym kierunku studiów.
5. Komisja stypendialna, której Rektor przekazał uprawnienia podejmuje decyzję w sprawie przyznania *stypendium rektora* na podstawie wniosku studenta.
6. Informacja o dostępnych decyzjach zamieszczana jest na stronie internetowej, wywieszana na tablicach informacyjnych przy dziekanatach oraz przekazywana studentom przez pracownika Uczelni.
7. Wnioski są rozpatrywane indywidualnie, z uwzględnieniem obowiązujących zasad *postępowania administracyjnego.*

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

8. Do decyzji w sprawie o przyznanie świadczenia pomocy materialnej podjętej przez *rektora, uczelnianą komisję stypendialną* lub *uczelnianą odwoławczą komisję stypendialną* stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
10. Student, który złożył wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w okresie do otrzymania decyzji obowiązany jest do systematycznego przeglądania ogłoszeń wywieszanych w *WSNP* w miejscach do tego przeznaczonych, zwłaszcza przy pomieszczeniu właściwego dziekanatu i kwestury.
11. W razie złożenia wniosku nieczyniącego zadość obowiązującym wymaganiom wzywa się studenta do usunięcia braków w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania, o czym student zostaje poinformowany za pomocą środka przekazu wybranego przez studenta, przy czym jeżeli student wybrał formę kontaktu e-mailowego to za dzień doręczenia listu elektronicznego uznaje się dzień wysłania tego listu.

§ 19.

1. Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów, stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, student składa w pomieszczeniu *uczelnianej komisji stypendialnej* lub we właściwym dziekanacie lub w kwesturze lub za pośrednictwem poczty w terminie do 15 października, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W razie zajścia okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 6, § 10 lub § 15 ust. 7, student składa wniosek o przyznanie na semestr wiosenny stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, w terminie do 5 marca.
3. Pod rygorem pozostawienia bez rozpatrzenia wniosek powinien zostać sporządzony na obowiązującym formularzu. Formularze można pobierać w wymienionych w ust. 1 miejscach składania wniosków.
4. Nie zostanie przyjęty wniosek, jeżeli faktyczna liczba załączników do niego będzie inna niż w nim wymieniona.

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

5. W razie zajścia określonych okoliczności, w szczególności jeżeli nie jest wystarczająco długi odstęp czasu między wejściem w życie zmienionych lub nowych powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących świadczeń pomocy materialnej dla studentów a upływem terminu składania wniosków o przyznanie tych świadczeń, *rektor* może w trybie zarządzenia przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 1 lub 2.

§ 20.

1. Informację o zakończeniu wydawania decyzji dotyczących określonego rodzaju świadczeń pomocy materialnej, z wyjątkiem zapomóg, podaje się do wiadomości przez wywieszenie ogłoszeń w miejscach do tego przeznaczonych, zwłaszcza przy pomieszczeniach poszczególnych dziekanatów i kwestury.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, w terminie 7 dni od dnia wywieszenia ogłoszenia, opatrzonego datą wywieszenia, we właściwym dziekanacie lub ewentualnie w innym miejscu wskazanym w ogłoszeniu student powinien odebrać za pokwitowaniem na kopii decyzję, której jest adresatem.
3. Jeżeli w ciągu 7 dni od dnia wywieszenia ogłoszenia, o którym mowa w ust. 2, na studiach niestacjonarnych nie odbywa się weekendowa sesja zajęciowa (zjazd), to obowiązujący studenta studiów niestacjonarnych termin odbioru decyzji ulega przedłużeniu do ostatniego dnia najwcześniejszej po wywieszeniu ogłoszenia weekendowej sesji zajęciowej.
4. Od decyzji *uczelnianej komisji stypendialnej* student może wnieść odwołanie do *uczelnianej odwoławczej komisji stypendialnej.*
5. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu, który wydał decyzję, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, z tym że jeżeli student nie odebrał decyzji w terminie określonym w ust. 2 z zastrzeżeniem ust. 3, uznaje się, że w dniu upływu tego terminu decyzja została doręczona i od następnego dnia rozpoczyna się bieg terminu wniesienia odwołania.

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych

§ 21.

3. Niezwłocznie po rozpatrzeniu odwołań przez *uczelnianą odwoławczą komisję stypendialną uczelniana komisja stypendialna* przekazuje kwesturze w celu rozpoczęcia dokonywania wypłat wykazy studentów, którym przyznano świadczenia pomocy materialnej, z określeniem wysokości każdego z tych świadczeń.
4. Organy, które wydały w pierwszej instancji decyzje w sprawie świadczeń pomocy materialnej, przekazują kierownikom właściwych dziekanatów kopie tych decyzji w celu umieszczenia ich w teczkach osobowych studentów.
5. W celu zapobieżenia dalszemu przetwarzaniu danych osobowych członków rodzin studentów po jednorazowym wykorzystaniu tych danych przy rozpoznawaniu wniosków, organy, o których mowa w ust. 2, przekazują wyznaczonej przez *rektora* jednostce organizacyjnej wszystkie rozpoznane wnioski oraz wszystkie załączniki do tych wniosków. Po przekazaniu wnioski oraz załączniki do tych wniosków powinny być przechowywane w sposób uniemożliwiający nieuprawniony dostęp do nich.

§ 22.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668).

Samorząd WSNP

Rektor WSNP

Załączniki:
1. wniosek o przyznanie stypendium rektora
2. wniosek o przyznanie stypendium socjalnego
3. wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych
4. wniosek o przyznanie zapomogi
5. oświadczenie o niepobieraniu stypendium na innym kierunku studiów
6. oświadczenie o numerze rachunku bankowego

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych
02-001 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 81
NIP: 727 255 89 55, REGON: 473045358

Wyższa Szkoła Nauk Pedagogicznych